



**„Naše Šardice“**

# **PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU OBCE ŠARDICE**

**Tato pravidla participativního rozpočtu obce Šardice byla schválena Radou obce Šardice usnesením č. R36/24-7 ze dne 11. 12. 2024.**

## **OBSAH**

Úvod.....	strana 3
1. Základní kritéria a pravidla.....	strana 3
2. Podání návrhů projektu.....	strana 4
3. Kontrola návrhů projektů, hlasování.....	strana 5
4. Realizace vítězných návrhů.....	strana 6
5. Závěr.....	strana 6

## **PŘÍLOHY**

1. Formulář pro podání návrhu
2. Tabulka předpokládané náklady související s realizací návrhu
3. Podpisový arch (podporovatelé)

## Úvod

Jednou z možných forem zapojování občanů do veřejného dění, utváření podoby a chodu obce je tzv. participativní rozpočet. Participativní rozpočet (dále jen „PaR“) je proces zapojení veřejnosti do rozhodování o vynaložení určité části veřejných financí vyčleněných z rozpočtu obce. V rámci procesu navrhují, na jaké veřejně prospěšné projekty bude část financí použita, o návrzích hlasují, diskutují, přičemž výslednou realizaci zajistí obec.

## 1. Základní kritéria a pravidla

### 1.1. Navrhovaný projekt – opatření (dále jen „projekt“) musí splňovat následující základní kritéria:

- a) navrhovaný projekt musí být investicí, opravou majetku obce, či nákupem mobiliáře, bez územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- b) projekt musí mít lokální charakter a musí být realizován ve správním území obce Šardice.
- c) projekt musí být umístěn na pozemcích nebo veřejně přístupných budovách v majetku obce Šardice. V případě oprav se taktéž musí jednat o majetek obce Šardice. Ověření majetkoprávních vztahů umožňují veřejně dostupné databáze katastrálního úřadu – <http://nahlizeniidokn.cuzk.cz>. Informace o tom, zda je nemovitost, na které má být projekt realizován, dotčena právním vztahem nezapisovaným do katastru nemovitostí (nájem, výpůjčka) poskytne koordinátor,
- d) projekt bude respektovat stanovené maximální finanční náklady – viz níže odst. 1.3.,
- e) realizace projektu bude v kompetenci obce Šardice,
- f) projekt musí být proveditelný, tj. jeho realizace nesmí být v rozporu se zákony, musí být v souladu s Územním plánem Šardic, Strategickým plánem rozvoje obce Šardice a dalšími rozvojovými koncepcemi obce.

*UPOZORNĚNÍ: Splnění těchto kritérií je doporučeno ověřit před podáním návrhu, k čemuž může předkladatel využít asistence pracovníků Obecního úřadu Šardice. V případě předložení návrhu nesplňujícího výše uvedené, bude postupováno dle článku 3.1. těchto pravidel.*

### 1.2. Předkladatel návrhu projektu

Předkladatelem návrhu projektu PaR může být fyzická osoba starší 15 let s adresou místa trvalého pobytu ve správním území obce Šardice, spolek, klub, svaz, instituce se sídlem nebo provozovnou ve správním území města, či majitel nemovitosti v katastrálním území města.

Předkladatel by měl ověřit reálnost předkládaného rozpočtu např. s projektantem, či dle veřejně dostupných informací z internetu apod.



### 1.3. Maximální výše nákladů na projekt

Finanční náklady na realizaci jednoho projektu nesmí přesáhnout 100.000 Kč včetně DPH, tj. max. výši PaR stanovenou rozpočtem. Uvedená maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci a též nezbytné náklady na související podklady.

Dle výsledku hlasování nemusí dojít k vyčerpání celého rozpočtu PaR a ani k realizaci žádného projektu.

V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu. Nevyužitá částka tedy nebude navyšovat finanční limit na následující rok.

Koordinátorem v záležitostech PaR, se kterým je možno též konzultovat projekty je Blanka Mitrengová, DiS. (e-mail: mitrengova@sardice.cz, telefon: 518 624 525).

Informace o PaR jsou zveřejňovány na webové stránce [www.sardice.cz](http://www.sardice.cz) a klíčové informace i na úřední desce obce.

## 2. Podání návrhů projektů

### 2.1. Způsob podání

- a) návrhy se přijímají v termínu od **1. února – 15. dubna kalendářního roku**
- b) návrh projektu se podává ve vymezeném časovém období: elektronicky na e-mail [podatelna@sardice.cz](mailto:podatelna@sardice.cz) nebo prostřednictvím datové schránky ID [3mibbjw](#) nebo písemnou formou na podatelnu Obecního úřadu Šardice, popřípadě poštou na adresu Obec Šardice, Šardice 601, 696 13
- c) návrh projektu se podává prostřednictvím formuláře, který tvoří přílohu č. 1 těchto pravidel, též dostupného na <https://www.sardice.cz/samosprava/participativni-rozpocet>
- d) návrh projektu musí být podpořen alespoň 5 osobami (včetně navrhovatele), které mají právo navrhnout projekt PaR – viz článek 1.2. těchto pravidel. Podporu návrhu stvrdí uvedením jména a příjmení, data narození, adresy trvalého pobytu a vlastnoručním podpisem do seznamu, který tvoří přílohu č. 3 těchto pravidel,
- e) předkladatel může předložit pouze 2 návrhy projektů a může být zároveň podporovatelem více návrhů.

### 2.2. Náležitosti návrhu projektu

- a) návrh projektu musí obsahovat vyplněný formulář pro podání návrhu projektu (příloha č. 1), seznam podporovatelů návrhu (příloha č. 3) a celkové předpokládané náklady související s realizací návrhu (příloha č. 2),
- b) ilustrační fotografii, obrázek, zákres do katastrální mapy, případně ortofotomapy.

### 3. Kontrola návrhů projektů, hlasování

#### 3.1. Kontrola návrhů projektů

Po předložení návrhů projektů bude provedena jejich kontrola (viz čl. 1 „základní kritéria a pravidla“ a čl. 2 „podání návrhů projektů“). Tato kontrola bude prováděna příslušnými pracovníky Obecního úřadu Šardice. Kromě obsahové kontroly předložených návrhů projektů bude kontrolována také jejich realizovatelnost.

S ukončením procesu kontroly bude proveden zápis o výsledku kontroly a tento s případným komentářem bude uveřejněn na web

<https://www.sardice.cz/samosprava/participativni-rozpocet/>

Přijaty budou pouze návrhy doručené ve vymezeném termínu.

Výše uvedený proces platí i v případě kontroly návrhu investičního projektu. Ve všech případech může být ověřována reálnost rozpočtu. V případě, že pracovníci Obecního úřadu Šardice dojdou k závěru, že navrhovaný rozpočet je výrazným způsobem podhodnocený, neobsahuje některé důležité položky apod., bude projekt vyřazen.

Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria, je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

V případě potřeby dopracování návrhů projektů, které jsou posouzeny jako realizovatelné po dílčích úpravách, bude toto dopracování s předkladatelem koordinovat pověřená osoba tak, aby mohl být návrh projektu prezentován a následně o něm veřejně hlasováno.

#### 3.2. Veřejné hlasování

Po ukončení formální kontroly návrhů projektů budou realizovatelné projekty zveřejněny na webových stránkách obce Šardice, a případně prostřednictvím dalších informačních kanálů bude zajištěna jejich medializace.

Hlasování se může zúčastnit pouze fyzická osoba starší 15 let.

Hlasování o návrzích projektů bude probíhat elektronickou formou na webových stránkách [www.sardice.cz](http://www.sardice.cz), nebo vyplněním hlasovacího lístku, který bude k dispozici, a to během hlasovacího období, jehož termín bude v dostatečném předstihu uveřejněn.

Každý občan může hlasovat pouze jednou, v rámci hlasování má k dispozici 5 kladných a 2 záporné hlasy, které dle vlastní svobodné vůle přiřadí návrhu/návrhům.

Platným hlasem se rozumí hlas, který je odevzdaný určeným způsobem a zároveň osobou oprávněnou hlasovat.

#### 3.3. Zveřejnění výsledků hlasování

Po ukončení hlasování budou výsledky zveřejněny na webových stránkách, <https://www.sardice.cz/samosprava/participativni-rozpocet/>. V případě rovnosti počtu hlasů se umístí lépe projekt s nižším počtem záporných hlasů. V případě rovnosti počtu záporných hlasů se o pořadí rozhodne losem.

Výsledky hlasování budou zveřejněny do 5 pracovních dnů od ukončení hlasovacího období.



Výsledky budou obsahovat celkový počet odevzdaných platných hlasů, z toho celkový počet platných kladných a záporných hlasů odevzdaných pro každý návrh projektu.

#### **4. Realizace vítězných návrhů**

Po určení pořadí se bude realizovat maximálně prvních pět nejlépe hodnocených projektů, jejichž celkový součet nákladů nepřesáhne stanovený celkový rozpočet PaR (čl. 1.3.).

Poslední fázi, realizaci vítězných návrhů, schvaluje Rada obce Šardice.

Realizaci projektu zajišťuje obec Šardice v případné spolupráci s navrhovatelem projektu. Na realizaci návrhu není právní nárok a navrhovateli projektu nevzniká žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů jím vynaložených v souvislosti s podáním návrhu (tedy např. ani nákladů na přípravu návrhu). Navrhovateli nevzniká v případě výběru jím navrhnutého projektu žádný nárok na jakoukoliv odměnu, na úhradu jakýchkoliv nákladů vynaložených v souvislosti s podáním návrhu projektu.

V případě, že v průběhu realizace projektu (opatření) dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), budou tyto uhrazeny z rozpočtu obce Šardice a řídí se smlouvou mezi obcí a dodavatelem, příp. dalšími relevantními dokumenty či směrnicemi.

#### **5. Harmonogram**

**1. 2. – 15. 4. Příjem návrhů a jejich konzultace**

**16. 4. - 30. 4. Kontrola realizovatelnosti návrhů**

**1. 5. – 30. 6. Hlasování o navržených projektech**

**1. 7. Vyhlášení výsledků, zahájení přípravy realizace vítězných projektů**

#### **6. Závěr**

Doplnění nebo úpravu těchto pravidel schvaluje Rada obce Šardice.

V Šardicích dne 12. 12. 2024

Blažena Galiová

Starostka obce

